



Утверждаю:
 Директор _____ М.М. Дмитриева
 Приказ № 01-05-74 от 28.08.2024 г.

**План работы школьного спортивного клуба «Старт»
 на 2024-2025 учебный год**

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Сентябрь 2024 г.	Зам.директора по ВР Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч.год; - составление расписания работы ШСК;	Август-сентябрь 2024 г.	Зам.директора по ВР Руководитель ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	Август-сентябрь 2024 г.	Зам.директора по ВР Руководитель ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Участие в конкурсах разного уровня – школьный, районных, региональных.	- подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану	Зам.директора по ВР Руководитель ШСК
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения	В течение учебного года	Зам.директора по ВР Руководитель ШСК
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР

Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
Проведение спортивных праздников, спортивных акций.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия;	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	Сентябрь - декабрь	Руководитель ШСК Мед.работник
Обновление информационного стенд по ШСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ШСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Ноябрь	Руководитель ШСК.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ШСК, ГТО	-нормативные документы -положение о ШСК -материалы, отражающие сдачи нормативов, фотоматериалы.	В течение учебного года	Зам.директора по ВР Руководитель ШСК